



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2024

GESTIÓN DIRECTIVA

	COMPONENTE	META	Acciones	RESPONSABLE	FECHAS CLAVES
Gestión estratégica	Proyecto Educativo Institucional (Revisión, re significación, fortalecimiento , integración de retos)	<p>A Junio de 2024 se tendrá un Proyecto Educativo Institucional PEI revisado y ajustado en el 100% de sus Componentes, en las 4 áreas de gestión, de acuerdo con recomendaciones de SEM (Paula Andrea Sabogal) en su lista de chequeo.</p> <p>A Noviembre 30 se habrá hecho otra revisión, actualización y ajuste al PEI, de acuerdo con avances, fortalezas y limitaciones evidenciadas durante el año; teniendo en cuenta además previsiones para el 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Conformación de Equipo Líder en la revisión y re significación del PEI (Directivos, Orientación Escolar 1 o 2 Docentes).- Generación de un cronograma de trabajo.- Revisión y dinamización por parte de la rectoría del cumplimiento del cronograma y alcance de metas.- Desarrollo por lo menos de dos jornadas de socialización del PEI con Órganos de Gobierno y de Participación.	Integrantes Equipo Líder	<p>Junio 14 de 2024</p> <p>Noviembre 30 de 2024</p> <p>Más Fechas incluidas en el Cronograma de trabajo</p>



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
 inemmanizales2013@gmail.com

<p>Gestión estratégica</p>	<p>Gestión de recursos internos y externos</p>	<p>A Marzo 30 de 2024 se tendrá organizado el Equipo Gestor de recursos Institucionales (Comité Pro INEM).</p> <p>A junio de 2024 se tendrá construido un Proyecto con Antecedentes contextuales e históricos, fundamentos de gestión institucionales, Diagnóstico de necesidades y expectativas por área de gestión, Proyección financiera. Este proyecto se gestionará en ONG's de carácter nacional e internacional.</p> <p>A Julio 12 y Noviembre 30 de 2024 se habrán desarrollado actividades internas para Gestión de recursos (por lo menos 1 en el primer semestre y otra en el segundo), con el liderazgo y participación de toda la comunidad educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Renovación del Equipo Gestor de recursos Institucionales (Comité Pro INEM, anteriormente Comité INEM 50 años), que trabajará en red con funcionarios, estudiantes, padres de familia y Graduados) - Elaboración de cronograma de trabajo. - Asesoría, construcción y gestión de la Propuesta para presentar en ONGs - Planificación, gestión, ejecución y evaluación de las actividades internas programadas para la consecución de recursos institucionales. 	<p>Integrantes del Comité Pro INEM</p>	<p>Marzo 30 de 2024 Junio de 2024 Julio 12 y Noviembre 30 de 2024 Más Fechas incluidas en el Cronograma de trabajo</p>
----------------------------	--	---	--	--	--



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

<p>Gobierno Escolar</p>	<p>Fortalecimiento de órganos de gobierno (Consejo académico) y participación (Consejo de Estudiantes y Consejo de Padres)</p>	<p>A Abril 5 de 2024 estarán constituidos los órganos de Gobierno y participación señalados.</p> <p>A Abril 12 se habrá realizado la primera reunión con cada organismo en la cual se elaborará una agenda de reuniones y acciones iniciales.</p> <p>Semestralmente (Junio 12 y Noviembre 30) se habrán realizado dos monitorias al funcionamiento de dichos organismos por parte del estamento directivo y desde el Comité de sociales</p>	<p>Desde el estamento directivo de la Institución para el caso del Consejo académico y en coordinación con el Comité de sociales para el caso de los Órganos de participación, se liderará la conformación de estos organismos; igualmente se convocará a la primera reunión, en la cual se recordarán las funciones de cada organismo, se elaborará un cronograma de reuniones para los mismos y se esbozará una agenda inicial de acciones a desarrollar.</p> <p>Cada periodo se realizará monitoreo por parte del Estamento Directivo y por parte del Comité de sociales, a la funcionalidad de los Órganos. Se tomarán los correctivos del caso.</p>	<p>Estamento Directivo y Comité de Sociales</p>	<p>Abril 5 de 2024 Abril 12 de 2024 Junio 12 y Noviembre 30 de 2024 Cronogram a de trabajo de cada organismo.</p>
-------------------------	--	---	--	---	---



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

GESTIÓN ACADÉMICA

PROCESO	COMPONENTE	METAS	ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS CLAVES
Diseño pedagógico curricular	Plan de estudios. Revisión, re significación y tejido del Componente socioemocional , Innovación Educativa y Programa Bilingüe Bicultural. Revisión y reorientación de Ejes pedagógicos para el desarrollo humano, Especialidades en la Media Técnica) y Jornada Única.	<p>A Junio 12 de 2024 se habrán desarrollado con todo el Colectivo Docente, dos jornadas de capacitación en fundamentos conceptuales y metodológicos para la integración de los ejes en mención al Plan de estudios.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrán generado por lo menos 10 espacios de trabajo (en reunión de Comité y espacios extra generados desde la Dirección), para el avance de cada Comité de área en la integración de los ejes en mención al Plan de estudios.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrán desplegado desde la Dirección, por lo menos tres espacios de auditoria al avance del trabajo en cada Comité de área.</p>	<p>Desde Rectoría con la colaboración del Consejo académico, se gestionarán dos jornadas de capacitación para todo el colectivo de Profesores. Se darán directrices conceptuales y metodológicas para la integración de los Componentes en mención.</p> <p>Desde el Estamento Directivo además del Espacio de reunión de Comités, se generará por lo menos un espacio cada periodo para avanzar en la integración de los Componentes al Plan de Estudios, con enfoque transversal. Esto a partir de la capacitación recibida.</p> <p>Desde la Dirección se monitoreará a través de entrega de productos, el trabajo de cada Comité.</p>	Rectoría, Coordinación y Consejo académico	<p>Junio 12 de 2024</p> <p>Noviembre 30 de 2024</p> <p>Cronograma de reuniones de los Comités de área.</p>



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:

inemmanizales2013@gmail.com

Diseño pedagógico curricular	Enfoque pedagógico/metodológico de la enseñanza y el aprendizaje.	<p>A Junio 30 de 2024 se tendrá desde el Equipo Líder del PEI, una Propuesta estratégica para hacer vida en el aula, el Enfoque y el Modelo pedagógico planteados en el Proyecto Educativo Institucional PEI.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrá desarrollado por lo menos dos jornadas de sensibilización, motivación y formación de todo el personal docente, en estrategias para alinear la enseñanza y el aprendizaje con el enfoque y el modelo pedagógico planteados en el PEI</p> <p>A Noviembre 30 se habrán desplegado por lo menos dos monitoreos al cumplimiento y logros del cambio acordado, en cada ejercicio docente.</p>	<p>Para la fecha indicada, desde el Equipo Líder del PEI se tendrá una propuesta estratégica para hacer vida desde la docencia en el aula, el enfoque pedagógico y el tipo de enseñanza que debería aplicarse en el INEM de acuerdo con los planteamientos conceptuales planteados en el PEI.</p> <p>Seguidamente se agendarán para el segundo semestre por lo menos dos jornadas de sensibilización, motivación y formación de todo el personal docente, en estrategias pedagógicas didácticas para alinear la enseñanza y el aprendizaje con el enfoque y el modelo pedagógico planteados en el PEI</p> <p>Después de las jornadas referidas, se realizará monitoreo desde la Dirección del colegio al cumplimiento y logros del cambio acordado, en cada ejercicio docente.</p>	Estamento Directivo Equipo Líder del PEI	Junio 30 de 2024 Noviembre 30 de 2024 Fechas de las Jornadas referidas
------------------------------	---	--	--	--	--



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

Seguimiento académico	Fortalecimiento del Seguimiento académico al rendimiento de los estudiantes y fortalecimiento sistema de evaluación	<p>A Abril 30 se habrá generado desde el Consejo académico una estrategia para el fortalecimiento del seguimiento al rendimiento académico de los estudiantes por parte de cada docente.</p> <p>A Junio 12 de 2024 se habrá hecho revisión y ajuste del SIE Sistema Institucional de Evaluación del Aprendizaje, por parte del Consejo Académico de la Institución.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrán hecho dos monitoreos por parte de la Dirección, al Seguimiento del rendimiento académico y a la aplicación del SIE por parte de los Docentes de la Institución.</p>	<p>El Consejo académico nombrará una comisión para estudiar, analizar y formular estrategias para el seguimiento al rendimiento académico de los estudiantes.</p> <p>Esta comisión llevará propuestas al Consejo, el que las analizará y aprobará igualmente sucederá con el Sistema de Evaluación del Aprendizaje. El Consejo nombrará comisión y el proceso será el mismo descrito para el caso anterior.</p> <p>Desde la dirección de la institución se generan mecanismo de revisión y control al seguimiento del rendimiento académico de los estudiantes y a la aplicación del SIE.</p>	Consejo académico Dirección del Colegio	Abril 30 de 2024 Junio 12 de 2024 Noviembre 30 de 2024
-----------------------	---	---	---	--	--



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PROCESO	COMPONENTE	METAS	Acciones	RESPONSABLE	FECHA inicio
Administración de la planta física y de los recursos	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física	<p>A Mayo 31 de 2024 se habrá diseñado desde el Consejo Directivo, por lo menos dos estrategias claves (una por semestre) para la adecuación y embellecimiento de la planta física de la institución</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrá ejecutado por lo menos el 75% de acciones cada una de las dos estrategias formuladas.</p>	<p>Desde el Consejo Directivo se estudiará, se decidirá y se ejecutará con la mediación de la rectoría y el asesoramiento de la Unidad de Planeación de SEM, dos estrategias claves para la adecuación y embellecimiento de la planta física. Se unirán esfuerzos presupuestales con Comité Pro INEM y Equipo Gestor de Graduados.</p> <p>Se seguirá insistiendo ante SEM sobre la necesidad de por lo menos un funcionario de mantenimiento para la institución educativa.</p>	Consejo Directivo, Rectoría, Tesorería.	Mayo 31 de 2024 Noviembre 30 de 2024



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

Administración de la planta física y de los recursos	Seguimiento al uso de espacios	<p>A Mayo 31 de 2024 se tendrá diseñado un Programa de Distribución, buen aprovechamiento y seguimiento al uso de los espacios institucionales.</p> <p>A Julio 30 se habrá ejecutado por lo menos un 70% de las acciones básicas del Programa en mención.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 dicho programa se habrá ejecutado al 100% y se habrán realizado por lo menos 3 monitorias a su funcionalidad, con su correspondiente plan de mejora a falencias presentadas.</p>	<p>Se creará un Equipo central conformado por el rector, el Coordinador, el Tesorero y la Líder de inventarios, para el liderazgo de la Distribución, aprovechamiento y seguimiento al uso de espacios. Este equipo diseñará un Programa para el efecto, con Descripción del contexto, justificación, objetivos, metas y acciones estratégicas, recursos, responsables, tiempo, presupuesto, condiciones de viabilidad y sostenibilidad.</p> <p>Dicho programa se ejecutará y al mismo se le hará control y mejora, de acuerdo con los criterios enunciados en la casilla que antecede.</p>	Equipo Líder mencionado	Mayo 31 de 2024 Julio 30 de 2024 Noviembre 30 de 2024
--	--------------------------------	--	---	-------------------------	---



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

	Plan de mantenimiento de equipos y recursos	<p>A Junio 12 de 2024 se habrá diseñado un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y recursos para el aprendizaje</p> <p>A Noviembre 30 este Programa se habrá ejecutado en por lo menos un 80% de sus acciones y se habrá evaluado por lo menos una vez con su consecuente y correspondiente plan de mejoramiento.</p>	<p>Se diseñará desde rectoría y tesorería un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y recursos para el aprendizaje.</p> <p>Se diseñarán estrategias para su efectivo funcionamiento de manera que, en caso de requerirse, este mantenimiento, se haga oportunamente.</p> <p>Además, se verificará la existencia de los manuales de los equipos. Estos deben estar disponibles.</p> <p>Se ejecutará dicho plan con sus debidas revisiones y controles y sus correspondientes planes de mejora.</p>	Rectoría y Tesorería	Junio 12 de 2024 Noviembre 30 de 2024
--	---	--	---	----------------------	--



I.E. INEM “BALDOMERO SANIN CANO”

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:
inemmanizales2013@gmail.com

GESTIÓN COMUNITARIA

PROCESO	COMPONENTE	METAS	Acciones	RESPONSABLE	FECHA inicio
Prevención de riesgos	Prevención de riesgos físicos y programas de seguridad	<p>A Junio 12 de 2024 se tendrá revisado y ajustado el Plan de gestión integral para la prevención de riesgos físicos y se habrán desplegado por lo menos dos medias jornadas de actualización para el personal docente, con organización de equipos logísticos requeridos.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrán desplegado acciones claves requeridas por parte de cada equipo logístico y se habrán realizado por lo menos dos simulacros de evacuación y rescate (uno por cada semestre).</p>	<p>Organización del Comité central para la gestión del riesgo, instalación, revisión y ajustes del plan de gestión del riesgo existente, gestión del comité para conseguir las dos jornadas de actualización, liderazgo del comité en la organización de equipos o brigadas de atención de desastres.</p> <p>Generación de espacios para la organización interna, preparación y gestión de recursos por parte de cada Brigada de atención de desastres. Preparación con líderes de Brigadas y comité central, de los dos simulacros (uno por semestre).</p>	Estamento directivo. Comité central. Brigadas de atención de desastres	Junio 12 de 204 Noviembre 30 de 2024



I.E. INEM "BALDOMERO SANIN CANO"

Avenida Paralela Nro. 55 B-150. Tels. 8851304 – Manizales. E mail:

inemmanizales2013@gmail.com

Participación y Convivencia	Fortalecimiento de la participación de la Comunidad en la vida institucional: Familias, Asamblea de Padres, Consejo de Padres	<p>A Abril 15 de 2024 desde el Comité de sociales se tendrá diseñado un Programa estratégico de fortalecimiento de la participación de la Comunidad en estas 3 instancias: Familias, Asamblea de Padres y Consejo de Padres de familia.</p> <p>A Noviembre 30 de 2024 se habrán ejecutado por lo menos el 80 de acciones de dicho plan estratégico y se le habrán hecho por lo menos dos monitorias, a las que se les habrá hecho Plan de mejoramiento de ser necesario.</p>	<p>Desde el Comité de sociales, se liderará el diseño de un Programa estratégico de fortalecimiento de la participación de la Comunidad en las 3 instancias mencionadas. se elaborará un cronograma de reuniones y/o actividades para los mismos y se esbozará una agenda inicial de acciones a desarrollar.</p> <p>Cada periodo se realizará monitoreo por parte del Estamento Directivo y del Comité de sociales, a la efectividad y funcionalidad de la participación. Se tomarán los correctivos del caso.</p>	Comité de sociales Estamento Directivo de la Institución	Abril 15 de 2024 Noviembre 30 de 2024
-----------------------------	--	--	--	---	---